

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2255/ĐHTN

Thái nguyên, ngày 6 tháng 11 năm 2015

Về việc nâng bậc lương năm 2015

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG	
<b>CV ĐẾN</b>	Số: 630 Ngày: 10/11/2015

Kính gửi: - Các cơ sở giáo dục đại học thành viên;  
- Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Thông tư số 04/2005/TT-BNV, ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 08/2013/TT-BNV, ngày 31/07/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Quyết định số 2538/QĐ-ĐHTN ngày 04/11/2015 của Đại học Thái Nguyên ban hành Quy định về nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động thuộc Đại học Thái Nguyên.

Đại học Thái Nguyên đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai việc nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn (bao gồm nâng bậc lương trước thời hạn do có thành tích xuất sắc và nâng bậc lương trước thời hạn để nghỉ hưu), phụ cấp thâm niên vượt khung năm 2015, lưu ý một số nội dung sau:

1. Người được xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn, tính hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung phải đúng đối tượng, đủ điều kiện, tiêu chuẩn như đã quy định tại các văn bản nêu trên và lập danh sách (theo mẫu gửi kèm).

2. Người được xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn do có thành tích xuất sắc và nâng bậc lương trước thời hạn để nghỉ hưu thuộc ngạch Giảng viên cao cấp, lập danh sách riêng kèm hồ sơ theo quy định, để Đại học Thái Nguyên làm văn bản đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét quyết định.

Các đơn vị gửi công văn kèm 06 bản theo mẫu, thực hiện trong bảng tính Excel, font chữ Times New Roman về Ban Tổ chức Cán bộ Đại học Thái Nguyên trước ngày 28/11/2015 ( gửi kèm file về địa chỉ: [banTCCB.DHTN@moet.edu.vn](mailto:banTCCB.DHTN@moet.edu.vn)). Quá thời hạn trên, đơn vị nào không có văn bản đề nghị thì xem như đơn vị đó không có nhu cầu nâng bậc lương năm 2015.

Nơi nhận: (h)

- Như kính gửi (để t/h);
- Lưu: VP, TCCB.



GS.TS. Đặng Kim Vui





III	Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu được nâng bậc lương trước thời hạn															
1																
2																
...																
Cộng (I+II+III)																

..... Ngày.... tháng... năm....  
**Thủ trưởng đơn vị**  
 (Ký tên và đóng dấu)

**Ghi chú :**

1. Cơ quan đơn vị gửi kèm báo cáo này những vướng mắc trong việc thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn ở đơn vị (nếu có)
2. Cách ghi các cột:  
 Cột 6 và cột 11 ghi mã số ngạch hoặc chức danh.  
 Cột 16 được tính theo số tháng hưởng chênh lệch giữa bậc lương mới được nâng bậc so với bậc lương cũ trong năm.